**杭州师范大学本科学生教材选用申请表**

学院： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | 课程负责人 | |  | |
| 课程性质 |  | | 使用专业 | |  | |
| 使用年级 |  | | 开课学期 | |  | |
| 教材名称 |  | | 作者 | |  | |
| 出版社 |  | | 出版时间 | |  | |
| ISBN号 |  | | | | | |
| 教材种类 | □文本类教材 □电子类教材 | | | | | |
| 学生教材是否征订 | □是 □否 | 教师用书数量 | |  | 配套教参数量 |  |
| 教材性质 | □境内教材 | | □国家“十一五”规划教材  □国家“十二五”规划教材  □马工程教材  □省级重点教材  □省级优秀教材  □自编教材 □自编讲义  □其它 | | | |
| □境外教材 | | □境外原版  □国内翻译版  □国内印影版 | | | |
| 所在教研室（或课题组）意见  负责人签字：    年 月 日 | | | 所在学院（部）党委意见  负责人签字：    年 月 日 | | | |
| 所在学院（部）意见  负责人签字：  年 月 日（章） | | | 教务处意见  负责人签字：  年 月 日（章） | | | |

注：1.选用校内自编教材须经学院党委（党总支）对教材的政治性和思想性进行审核，教务处审批通过后方可选用；

2.国外原版教材（含印影版或复印资料）须经学院党委（党总支）对教材的政治性和思想性进行审核，报教务处备案。